



UNIFORM AND DRESS CODE /

ПОЛОЖЕНИЕ О НОШЕНИИ ФОРМЕННОЙ ОДЕЖДЫ И ВНЕШНЕМ ВИДЕ

Languages / Языки: Русский

Issuance date / Дата выпуска: 30/04/2020

Work commission / Рабочая группа:

Experts / Эксперты	Names / ФИО
Руководитель офиса по управлению персоналом	ЕСПЕНБЕТОВА Райгуль
Руководитель аппарата	ЕЛЕУСИНОВ Акимжан
Директор авиационного учебного комплекса	ТУРЕАХМЕТОВ Даулет
Заместитель директора АУК – Руководитель центра подготовки пилотов	ТОКСЕЙТОВ Талгат
Проректор по НМС	КОШЕКОВ Кайрат
Финансовый директор	НАГАЙБАЕВ Азамат
Главный бухгалтер	ДЖАНДАРБЕКОВА Эльмира
Главный экономист	ЖУМАБЕКОВА Кульзия
Руководитель офиса маркетинга и обеспечение качества	БЕКСЕИТОВА Гульмира
Руководитель-декан	КАРСЫБАЕВ Ержан
Заместитель декана	КОШАНОВА Шолпан
Главный юрист	ЦХА Роман
Директор авиационного колледжа	САРЕТБАЕВ Алжапар

Signatures / Подписи

Experts / Эксперты	Quality manager / Главный менеджер по качеству	Director / Директор	Revision / Обновление
Vice-Rector for Academic Affairs and Educational Work / Проректор по академическим вопросам и воспитательной работе Sailau KASSABEKOV / Сайлау КАСАБЕКОВ	Baurzhan BAKIROV / Бауржан БАКИРОВ	Chairman of the Board-Rector / Председатель Правления – Ректор Beken SEIDAKHMETOV / Бекен СЕЙДАХМЕТОВ	A



RECORD OF MODIFICATIONS / ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер издания	Дата введения	Изменения
1	2	3
A	30/04/2020	впервые

TERMS AND DEFINITIONS / СОКРАЩЕНИЯ, ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Академия	АО «Академия Гражданской Авиации» и Авиационный колледж
АУК	Авиационный учебный комплекс АО «Академия Гражданской Авиации»
Деловой стиль / Офисная одежда	один из стилей одежды, предназначенный для деловой сферы жизни общества и характеризующийся строгостью, сдержанностью и консерватизмом в выборе ткани, цвета, покроя и аксессуаров. Близок к консервативному стилю
Инженерно- технический состав (ИТС)	лица авиационного персонала, имеющие действующее свидетельство технического состава, а также специальную подготовку и опыт, необходимые для обслуживания воздушным судном
Летно-инструкторский состав (ЛИС)	лица авиационного персонала, имеющие действующее свидетельство летного состава, а также подготовку и опыт, необходимые для управления воздушным судном
Профиль обучения	это специализация в определенном сегменте профессиональных знаний и навыков с учетом отраслевой специфики. Базовый блок дисциплин у разных профилей одной специальности, как правило, одинаковый
Студент-пилот	обучающиеся по специальности В167 «Летная эксплуатация воздушных судов»
Форменная одежда	одинаковая по стилю, покрою, цвету и ткани специальная (служебная) одежда для создания единого облика для субъектов гражданской авиации

REFERENCES / НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ И ССЫЛКИ

НД

Закон Республики Казахстан «Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации»

Об утверждении Правил ношения формы одежды и знаков различия авиационного персонала гражданской авиации

Устав АО «Академия Гражданской Авиации»

Трудовой кодекс Республики Казахстан

Правила внутреннего распорядка АО "Академия Гражданской Авиации"

Утверждение

от 15/07/2010 года № 339-IV

Приказ и.о. Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 13 августа 2010 года № 364



СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ВНЕШНЕГО ВИДА	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ	5
4. ПОРЯДОК НОШЕНИЯ ФОРМЕННОЙ ОДЕЖДЫ	8
5. ОПИСАНИЕ ФОРМЕННОЙ ОДЕЖДЫ	9
6. ОПИСАНИЕ ЗНАКОВ РАЗЛИЧИЯ	14
7. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ФОРМЕННОЙ ОДЕЖДЫ	15
8. КОНТРОЛЬ НАД СОБЛЮДЕНИЕМ ПОЛОЖЕНИЯ	16
Приложение №1	17
Приложение №2	19
Приложение №3	20



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о ношении форменной одежды и внешнем виде сотрудников и обучающихся АО «Академия Гражданской Авиации» и Авиационного колледжа (далее - Положение) является одним из факторов укрепления дисциплины, порядка и организованности.

1.2 Положение регулирует вопросы описания форменной одежды, знаков различия, порядок ношения форменной одежды, нормы выдачи и сроки носки предметов форменной одежды.

1.3 Положение разработано в целях создания в АО «Академия Гражданской Авиации» и Авиационный колледж (далее - Академия) профессиональной атмосферы во время образовательного процесса, закрепления принципов и правил делового стиля, направленные на поддержание имиджа АГА, воспитания у обучающихся эстетического вкуса, культуры одежды, формирования чувства корпоративной принадлежности, уважения к традициям и специфики профессии и специальности.

1.4 Форменная одежда разработана для руководящего и управленческого состава, преподавателей/инструкторов и обучающихся Академии по профилю обучения в соответствии с требованиями Академии.

1.5 Обучающиеся Академии обязаны носить одежду установленного образца, что соответствует деловому стилю в одежде.

1.6 Для остальных сотрудников Академии предусмотрен деловой стиль одежды, согласно данному Положению.

1.7 Техническому персоналу, работа которого связана с техническим обслуживанием, а также с уборкой помещений предоставляется корпоративная униформа. Указанным сотрудникам разрешается упрощенная форма одежды (отсутствие пиджака и галстука) по согласованию с непосредственным руководителем.

1.8 Форма утверждается Председателем Правления - Ректором Академии.

1.9 В Положение включены правила ношения форменной одежды преподавателями, работниками и обучающимися, а также табель должностей работников и обучающихся, для которых установлены форма одежды и знаки различия по должностным категориям.

1.10 К рисункам форменной одежды даны описания, в которых указаны их наименование и назначение, а также краткая характеристика внешнего вида.

1.11 Индивидуальный пошив форменной одежды для работников и обучающихся осуществляется в ателье и пошивочных мастерских.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ВНЕШНЕГО ВИДА

2.1 Сотрудники и обучающиеся руководствуются в своей деятельности следующими основными принципами внешнего вида:

- строгий, подтянутый внешний вид, соответствующий деловой обстановке государственного учреждения;
- опрятная и аккуратная одежда, обувь, прическа, соответствующие деловому стилю;
- умеренность и сдержанность в цветовых решениях в одежде, обуви, аксессуарах, для женщин - в количестве аксессуаров, в украшениях, макияже, маникюре и парфюмерии;
- гармоничное сочетание всех элементов деталей деловой одежды;
- присутствие в одежде сотрудников, осуществляющих непосредственно прием граждан, бейджа с именем сотрудника и занимаемой должностью.

2.2 Право на ношение форменной одежды имеют сотрудники и обучающиеся по профилю обучения, указанные в Перечне должностей в Приложении №1 к настоящему Положению. Все предметы форменной одежды и знаки различия должны отвечать установленным образцам, быть аккуратно и тщательно подогнаны и содержаться в безупречном состоянии.



2.3 Ношение знаков различия устанавливается в строгом соответствии с Приложением №1 к настоящему Положению.

2.4 Форму одежды для обучающихся при прохождении летной и инженерной практики и стажировки устанавливает Руководство Академии, если иное не предусмотрено требованиями мест прохождения данных практик.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ

3.1. Основные принципы внешнего вида для сотрудников и обучающихся предполагают соблюдение следующих требований

РАБОТНИКИ		
	Для мужчин	Для женщин
офисная одежда	<ul style="list-style-type: none">- строгий костюм классического стиля, подогнанный по фигуре (цветовая гамма: различные оттенки серого, темно-синий, черный, приглушенная полоска, возможны комбинированные варианты из пиджака и брюк разного цвета (черно-белый, черно-серый и наоборот);- в летний период допустимо носить костюмы более светлых тонов - бежевый, темно-бежевый, светло-серый;- рубашки должны гармонировать с цветом костюма, но быть светлее на несколько тонов, с длинными рукавами, отложным воротником;- рубашка с коротким рукавом допустима в летнее время только на рабочем месте;- обувь классического фасона. <p>Не допускается сочетание костюма или брюк с рубашкой «на выпуск», т. к. не соответствует понятию «деловой стиль в одежде».</p>	<ul style="list-style-type: none">- деловой костюм с юбкой или брюками с гармонирующими по цвету блузкой или водолазкой спокойных расцветок и аксессуарами;- платье / сарафан классического фасона с жакетом или пиджаком со средними или длинными рукавами с гармонирующими аксессуарами, в летнее время - комплект из юбки и блузки;- обувь классического фасона должна сочетаться с цветом костюма (юбки, платья или брюк), в летнее время не допустимо ношение слишком открытых босоножек, сандалий и шлепанцев, в осенне-зимний период следует носить сменную обувь;- умеренность и естественность в макияже, маникюре, парфюмерии, украшениях (немассивные золотые или серебряные украшения в виде тонких цепочек на шее или руке, серьги, одно - два кольца). <p>Не допустимо во время рабочего дня:</p> <ul style="list-style-type: none">- находиться в излишне открытых блузках с глубоким вырезом, без рукавов, сарафанах с обнаженными плечами и спиной;- ношение сильно облегающих брюк и лосин;- колготки или чулки независимо от времени года при отсутствии брюк.



форменная одежда	<p>Пиджак, сорочка, жилет, верхняя одежда носят застегнутыми на все пуговицы (молнию). Рукава пиджака, сорочки с длинным рукавом, верхней одежды должны прикрывать начало кисти. Рекомендуется, чтобы на рукавах не оставались заглаженные линии-стрелки. Носить сорочку необходимо аккуратно заправленной внутрь пояса и застегнутой на все пуговицы.</p> <p>Длина брюк должна быть до верхнего края каблука туфель.</p> <p>Брюки должны иметь продольные заглаженные складки (стрелки). Брючный ремень должен быть из гладкой кожи. Пряжка ремня классической формы, без украшений, кожаная или из металла серебристого цвета.</p> <p>Носки должны быть однотонные, черного или темно-синего цвета, удлиненного фасона (брюки всегда должны прикрывать верхний край носков).</p> <p>С форменной одеждой разрешается носить обувь только классического стиля, черного цвета.</p> <p>Обувь всегда должна быть чистой и в хорошем состоянии.</p> <p>Во время ношения форменной одежды запрещено снимать галстук и расстегивать верхнюю пуговицу сорочки. Галстук должен быть всегда чистым и выглаженным</p>	<p>Пиджак, сорочка/блузка, жилет, верхняя одежда носят застегнутыми на все пуговицы (молнию). Рукава пиджака/жакета, сорочки/блузки с длинным рукавом, верхней одежды прикрывают начало кисти руки. Рекомендуется, чтобы на рукавах не оставались заглаженные линии-стрелки.</p> <p>Носить сорочку необходимо аккуратно заправленной внутрь пояса и застегнутой на все пуговицы кроме двух верхних от воротника.</p> <p>Запрещается ходить в коротких блузках, а также брюках фасона «на бедрах», открывающих живот.</p> <p>Длина юбки должна быть до середины колена / ниже колена на 5 см максимально. Подклад юбки не должен выглядывать.</p> <p>Длина брюк должна быть до середины каблука туфель.</p> <p>Брюки должны иметь продольные заглаженные складки (стрелки). Ремень должен быть из гладкой кожи. Пряжка ремня классической формы, без украшений, кожаная или из металла серебристого цвета.</p> <p>Колготки должны быть телесного цвета без швов и узоров. Гольфы разрешается носить только с брюками (ношение носков запрещено).</p> <p>С форменной одеждой разрешается носить туфли только классического стиля, матовую, черного, темно-синего цвета, без украшений и узоров, с закрытым носом и пяткой, на устойчивом каблуке.</p> <p>Не допускается ношение балеток, мокасин, босоножек, сандалий, спортивной обуви.</p> <p>В осенне-зимний период допускается ношение сапог классического стиля не выше колена, черного цвета, без украшений и узоров, на устойчивом каблуке. Ношение полусапог разрешается только с брюками, с соблюдением требований выше, ботильоны запрещены. Для работы в</p>
------------------	---	---



		офисе необходимо иметь сменную обувь (туфли) <i>(Раздел зарезервирован)</i>
форменная одежда для <u>летно-инструкторского состава</u>	Носит форменную одежду и знаки различия в соответствии с Правилами ношения формы одежды и знаков различия авиационного персонала гражданской авиации, утвержденных приказом и.о. МТК РК от 13/08/2010 г. №364; Носит сорочку с наплечными знаками различия (погонами). Ношение сорочки без погон допускается в случае, если она одета под пиджаком; На время проведения полетов одевает отдельный летный костюм «Пилот», если жарко допускается замена куртки на футболку «Поло» белого цвета.	
форменная одежда для <u>инженерно-технического состава</u>	Знаки различия для инженерно-технического состава не предусматриваются; ИТС одевает форменную одежду и обувь установленного образца, в зависимости от времени года; - в летний период, если жарко допускается замена куртки на футболку «Поло» синего цвета. ИТС, работа которого связана с техническим обслуживанием и ремонтом воздушных судов предоставляется форменная одежда	
СТУДЕНТЫ (ОБУЧАЮЩИЕСЯ)		
	<u>Юноши</u>	<u>Девушки</u>
форменная одежда	ношение пиджака и брюк темно-синего цвета. Если в корпусах жарко, допускается замена пиджака на жилет темно-синего цвета. Сорочки могут быть белого цвета с галстуком темно-синего цвета. Обувь: туфли или сапоги темного цвета. Не допускается сочетание костюма или брюк с рубашкой «на выпуск», т. к. не соответствует понятию «деловой стиль в одежде».	ношение костюмов: пиджак, юбка или брюки темно-синего цвета классического покроя. Допускается ношение юбки темного цвета умеренной длины. Если в корпусах жарко, допускается замена пиджака на жилет темно-синего цвета. Блузки могут быть белого цвета с галстуком темно-синего цвета. Колготки светлых тонов с туфлями или сапогами темного цвета. Запрещается ходить в коротких блузках, а также брюках фасона «на бедрах», открывающих живот.
Сотрудникам и студентам (обучающимся) запрещается приходить на работу/учебу в одежде и обуви, нарушающих деловой стиль (спортивной, джинсовой, вечерней, пляжной, чрезмерно яркой, экстравагантной, а также в открытой летней обуви и кроссовках).		



4. ПОРЯДОК НОШЕНИЯ ФОРМЕННОЙ ОДЕЖДЫ

4.1 Правила ношения форменной одежды

Все предметы форменной одежды должны соответствовать их описанию и установленным образцам. При ношении форменной одежды должны строго соблюдаться требования настоящего Положения. На форменной одежде должны иметься соответствующие знаки различия. Право ношения форменной одежды утрачивается лицами при их переводе или увольнении, отчислении.

Не разрешается ношение форменной одежды во время пребывания в отпуске, в выходные дни, а также в свободное от работы время в другие дни.

Форменная одежда изготавливается по действующим техническим условиям и моделям.

Перечень должностей сотрудников, которым предоставлено право ношения форменной одежды со знаками различия по должностным категориям сотрудников, приведен в Приложении №1 к настоящему Положению.

Форменную одежду и знаки различия сотрудники и обучающиеся Академии должны носить в строгом соответствии с настоящим Положением.

Описание форменной одежды приведено в Разделе 5 к настоящего Положения.

Предметы форменной одежды должны соответствовать утвержденным образцам, быть чистыми, отглаженными и подогнаны по размеру (не обтягивать, но и не быть слишком свободными).

Обувь должна быть вычищена.

4.1.1 ЛИС и ИТС:

Служебный пропуск обязателен к ношению поверх одежды при нахождении в контролируемой зоне аэропорта/аэродрома.

Светоотражающий жилет обязателен к ношению поверх одежды при нахождении сотрудников на территории перрона, летного поля аэропорта/аэродрома.

4.2 Не допускается:

- ношение форменной одежды и знаков различия лицами, которым не предоставлено такое право;
- смешивание предметов форменной и гражданской одежды;
- ношение элементов одежды, знаков, эмблем неустановленного образца;
- ношение в карманах крупных предметов, нарушающих внешний вид форменной одежды;
- ношение форменной одежды или ее элементов в нерабочее время (кроме времени следования на работу/с работы и выполнении своих прямых рабочих обязанностей);
- появление на работе в не глаженной и неопрятной виде.

4.3 Нормы обеспечения и сроки ношения предметов форменной одежды

Форменная одежда летному и техническому составу, а также студентам-пилотам выдается в соответствии с нормами и перечнем, определенным Приложением №3 к настоящему Положению.

Сроки ношения форменной одежды и ее элементов исчисляются со дня ее выдачи.

Контроль за правильностью выдачи форменной одежды сотрудникам Академии, имеющих право ее ношения в Академии, возлагается на Руководителя аппарата Академии.

5. ОПИСАНИЕ ФОРМЕННОЙ ОДЕЖДЫ

Форменная одежда включает комплект предметов служебного обмундирования, снаряжения, обуви и знаков различия.

5.1 Мужской комплект форменной одежды состоит из следующих предметов:

<p>Костюм для сотрудников Академии Классический двубортный пиджак полуприлегающего силуэта с застежкой на две пуговицы. Два боковых кармана и один нагрудный, две шлицы в рельефах по спинке. Костюм мужской (пиджак и брюки) изготавливается из шерстяных или полушерстяных тканей темно-синего цвета для сотрудников Академии и синего цвета для сотрудников Авиационного колледжа. Рукава, внизу с двумя металлическими пуговицами золотистого цвета с рельефным изображением логотипа Академии. В нижних частях рукавов нашиваются установленные по должностным категориям знаки различия (галуны). Знаки различия приведены в Приложении №2 к данному Положению.</p>	
<p>Верхняя сорочка Верхняя сорочка, свободного силуэта и стиля, с длинными рукавами, застегивается доверху. Изготавливается из сорочечных тканей белого цвета. Воротник стояче-отложной под галстук. Рукава длинные, с манжетами, застегивающимися на две пуговицы. В жаркую погоду разрешается ношение сорочки с короткими рукавами. Для летно-инструкторского состава и студентов-пилотов на плечиках рукавов сорочки встроены погончики (см. рисунок), к которым пристегиваются наплечные знаки различия по категориям согласно Приложению №2 к настоящему Положению.</p>	
<p>Костюм для обучающихся Костюм мужской (пиджак и брюки) изготавливается из шерстяных или полушерстяных тканей синего цвета для студентов Академии и светло-синего цвета для студентов колледжа. Пиджак с центральной бортовой застежкой, полуприлегающего силуэта. Рукава, внизу с двумя форменными металлическими пуговицами золотистого цвета с рельефным изображением малой эмблемы Академии. На верхних частях рукавов нашиваются установленные знаки обучающихся по годам обучения. Знаки различия приведены в Приложении 2 к данному Положению.</p>	

5.2 Женский комплект форменной одежды состоит из следующих предметов:

Костюм женский для сотрудников Академии

Костюм женский четверка из полшерстяной ткани темно-синего цвета для сотрудников Академии и синего цвета для сотрудников Авиационного колледжа. Состоит из жакета, юбки, жилета и брюк. Жакет однобортный, полуприлегающего силуэта, на двух пуговицах, с прорезными карманами. Юбка прямая, с притачным поясом и боковой застежкой на молнию. Жилет с треугольным вырезом горловины, на трех пуговицах. Брюки прямые, с притачным поясом и застежкой на молнию.



Верхняя сорочка

Сорочка женская с коротким и длинным рукавами, из сорочечной ткани белого/синего цвета, с отложным воротником, центральной бортовой застежкой на пуговицах.



Костюм женский для обучающихся

(раздел зарезервирован)

5.3 Специальная одежда для летно-инструкторского состава

Костюм мужской двубортный (пиджак и брюки) на подкладке с застежкой на две пуговицы черного с синевой цвета. Пиджак с двумя рядами пуговиц, с одной шлицей в нижней части спины, боковыми карманами и нагрудным прорезным карманом - листочком на левой стороне груди. Рукава прямые со шлицами в нижней части. Брюки прямые классического кроя без защипов или одним защипом, с втачным поясом и застежкой на молнию.

В нижних частях рукавов нашиваются установленные по должностным категориям знаки различия. Знаки различия приведены в Приложении 2 к данному Положению.



Куртка мужская летняя «Пилот» бежево-оливковая - куртка с центральной застежкой на молнию УКК. Усилительные накладки в области плеча защищают от протирания. Пояс с эластичными вставками по бокам обеспечивает удобство посадки. Вертикальные складки на спинке с трикотажной сеткой обеспечивают комфортность носки. В области подмышечных впадин двойная трикотажная сетка. Множество карманов на молнии. Рукава с локтевым швом и патами. Регулировка манжеты при помощи липучки.

Брюки мужские летние «Пилот» бежево-оливковые - брюки со съемными бретелями. Сзади усиленный карман для ножа с клапаном на кнопку и шнуром с карабином. Низ брюк укреплен тесьмой, по шаговому шву молния для регулировки по ширине.



5.4 Специальная одежда и обувь для инженерно-технического состава

Куртка мужская летняя «Скаймастер» с фигурным низом, с застежкой на закрытую молнию IDEAL. Нагрудные прорезные карманы и карман на левом рукаве с молниями оранжевого цвета, внутри левого кармана – карман для пропуска. В области подмышечных впадин вентиляционные отверстия. Сигнальные элементы: вставки и кант из световозвращающего материала. Цвет: сочетание темно-синего и василькового с оранжевой отделкой.

Брюки мужские летние «Скаймастер» с центральной застежкой на молнию и пуговицу, поясом со шлевками и хлястиками для регулирования объема. Многофункциональные карманы. Усилительные объемные наколенники предохраняют от протирания и одновременно являются карманами для амортизационных прокладок. Сигнальные элементы: вставки и кант из световозвращающего материала. Цвет: темно-синий с оранжевой отделкой.



Жилет сигнальный. Центральная застежка на липкую ленту велкро, боковые накладные карманы. Кант – износостойкая ткань серого цвета. Световозвращающий материал. Цвет: флуоресцентный желтый.



Ботинки мужские кожаные Неогард, из термостойчивой водоотталкивающей кожи (юфти). Подносок: композитный материал (Мун 200). Подошва: двухслойная, полиуретан и нитрильная резина. В соответствии с комплектацией обувь серии Техногард обеспечивает защиту от нефти, нефтепродуктов, растворов щелочей концентрации до 20%, механических воздействий, нетоксичной пыли и общих производственных загрязнений.



5.5 Форменная фурнитура и аксессуары

<p>Пуговицы на костюмах - большие диаметром 21 мм и малые диаметром 13,5-14 мм золотистого цвета с гербом Академии</p>	
<p>Орнамент из семи дубовых листьев золотистого цвета. Орнамент нашивается на уголки воротника. В нижней части рукава пиджака у Председателя Правления - Ректора Академии нашивается орнамент.</p>	
<p>Галстук форменный мужской с логотипом установленного образца из галстучной ткани в соответствии с утвержденным Академией дизайном. Темно-синего цвета для сотрудников и студентов Академии и синего цвета для сотрудников и студентов Авиационного колледжа</p>	
<p>Галстук форменный женский с логотипом установленного образца из галстучной ткани в соответствии с утвержденным Академией дизайном. Темно-синего цвета для сотрудников и студентов Академии и синего цвета для сотрудников и студентов Авиационного колледжа</p>	
<p>Шейный платок с логотипом установленного образца в соответствии с утвержденным Академией дизайном. Темно-синего цвета для сотрудников и студентов Академии и синего цвета для сотрудников и студентов Авиационного колледжа</p>	

6. ОПИСАНИЕ ЗНАКОВ РАЗЛИЧИЯ

Категории	СТУДЕНТАМ		РАБОТНИКАМ			
	по профилю летной эксплуатации	по остальным профилям	Лётно-инструкторский состав	Руководящий и управленческий состав	Заведующие кафедрами, отделениями	ППС
Наплечные (погоны)	Да	Нет	Да	Нет	Нет	Нет
Нарукавные	Да	Да	Да	Да	Да	Да
Воротниковые	Нет	Нет	Нет	Да	Нет	Нет

Знаками различия обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях гражданской авиации, реализующих образовательные программы высшего и среднего профессионального образования по специальностям и направлениям в области подготовки авиационного персонала (далее - обучающиеся и курсанты), служат наплечные и нарукавные знаки различия и эмблемы, определяющие принадлежность к учебному заведению и профилю обучения.

Для летно-инструкторского состава и студентов-пилотов наплечные знаки различия - съемные погоны изготавливаются из приборного сукна черного цвета с синевой, имеют форму усеченного конуса и также закруглены вверху. Погоны с максимальной высотой 48 мм и шириной 45 мм. Съемные наплечные знаки различия носятся на сорочке.

Галуны в виде ленты-тесьмы шириной 8-10 мм с просветами на съемных погонах - 1,5 мм, на нарукавных шевронах - 2-3 мм.

Студенты Академии ГА носят костюм: брюки темно-синего цвета, ткань с лавсаном. Наплечные знаки темно-синего цвета (погоны нашивные, с птичкой и пуговицей). На рукаве с левой стороны выше локтя 10 см нашивка из галуна желтого цвета по количеству, соответствующему курсу обучения. Ширина галуна 10 мм и длина 60 мм. Съемные погоны белого цвета.

ТАБЛИЦА СЪЕМНЫХ НАПЛЕЧНЫХ ЗНАКОВ РАЗЛИЧИЯ (ПОГОНЫ)

№ п/п	Должностная категория	Знаки различия (галуны)
1.	Летно-инструкторский состав	Четыре узких
2.	Обучающиеся имеющий свидетельство CPL	Три узких
3.	Обучающиеся имеющий свидетельство PPL	Два узких
4.	Обучающиеся 1, 2, 3 и 4 курсов	Одна узкая



7. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ФОРМЕННОЙ ОДЕЖДЫ

7.1 Руководство Академии несет ответственность за своевременное обеспечение одеждой, форменной фурнитурой и аксессуарами, принятыми в Академии согласно нормам выдачи в Приложении №2.

Форменная одежда и Знаки различия (наплечные, нарукавные, воротниковые) приобретается обучающимися (студентами) и работниками Академии, которым предоставлено право ношения (Приложение №1) - за счет своих денежных средств.

Специальная (полевая) одежда и обувь предоставляются Академией студентам по профилю летной эксплуатации и ЛИС и ИТС Академии.

Форменная фурнитура и аксессуары (курсовки и пуговицы с логотипом Академии) выдаются Академией.

7.2 Летно-инструкторский и инженерно-технический состав, вновь принятые в Академию, имеют право на получение специальной форменной одежды по истечении испытательного срока.

7.3 Денежная компенсация взамен положенной по нормам форменной одежды сотрудникам не выплачивается.

7.4 При выдаче форменной одежды и аксессуаров с сотрудника/студента берется письменное обязательство о порядке расчетов за форменную одежду, согласно Приложению №3.

7.5 При переводе сотрудника на другую работу, для которой эта одежда не предусмотрена нормами, а также при увольнении по инициативе работодателя (в том числе за нарушение трудовой или служебной дисциплины), либо при увольнении по собственному желанию сотрудника, стоимость форменной одежды и аксессуаров оплачивается сотрудником в полном объеме в случае, если сотрудник проработал менее 1 года, и оплачивается за неиспользованный срок носки и эксплуатации, исчисленной пропорционально недоработанному времени, оставшемуся до окончания срока носки в случае, если сотрудник проработал более 1 года. При несвоевременной оплате остаточной стоимости форменной одежды и аксессуаров задолженность взыскивается в порядке, предусмотренном пункте 7.11 настоящего Раздела либо в установленном порядке, согласно действующему законодательству РК.

7.6 Сотрудник, получивший форменную одежду и аксессуары, обязан содержать их в опрятном виде, соблюдать правила ношения (эксплуатации) и своевременно производить соответствующий ремонт за свой счет.

7.7 Ношение форменной одежды при исполнении служебных обязанностей является обязательным.

7.8 Выдача новых предметов или комплекта форменной одежды производится по истечении установленного срока их носки. Срок носки исчисляется со дня, следующего за днем окончания срока носки ранее выданного обмундирования.

7.9 Если форменная одежда или аксессуар пришли в негодность до истечения установленного срока носки в результате несчастного случая или чрезвычайного происшествия, то взамен пришедших в негодность предметов выдаются новые после составления руководителями соответствующих подразделений акта о непригодности или утрате обмундирования в произвольной форме.

7.10 Если форменная одежда или аксессуар пришли в негодность по вине сотрудника, что подтверждено соответствующим актом, то с него взыскивается ее стоимость, исчисленная пропорционально времени, оставшемуся до окончания срока носки.

7.11 Настоящим ознакомлением с Положением сотрудник дает свое согласие на удержание работодателем из заработной платы сотрудника стоимости форменной одежды при переводе на другую работу или при прекращении трудового договора по основаниям и в пределах суммы, указанным в пункте 7.6 настоящего раздела.



8. КОНТРОЛЬ НАД СОБЛЮДЕНИЕМ ПОЛОЖЕНИЯ

Ответственность за соблюдение сотрудниками и обучающимися правил внешнего вида, изложенных в настоящем Положении, возлагается на руководителей подразделений, менеджеров по персоналу и заведующих кафедрами. Информация о нарушениях, выявленных в результате проверок, оформляется в виде Отчета в произвольной форме. Проверка соблюдения правил внешнего вида в подразделениях осуществляется не реже одного раза в месяц менеджерами по персоналу. Проверку должны пройти все сотрудники и обучающиеся Академии, за исключением сотрудников, отсутствующих по уважительной причине (командировка, отпуск, отсутствие по болезни наличие листа нетрудоспособности). Отчет о выявленных нарушениях сотрудники, ответственные за работу персонала, передают в течение пяти рабочих дней в Офис управления персоналом Академии.







**ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦ,
КОТОРЫМ ПРЕДОСТАВЛЕНО ПРАВО НОШЕНИЯ
ФОРМЕННОЙ ОДЕЖДЫ СО ЗНАКАМИ РАЗЛИЧИЯ**

№ п/п	Наименование должностей	Знаки различия (нарукавные галуны и орнамент)
Руководящий состав		
1.	Председатель Правления-Ректор	Орнамент на рукавах + орнамент на воротнике
2.	Проректор	Четыре узких + Орнамент на воротнике
3.	Руководитель-декан	Четыре узких + Орнамент на воротнике
4.	Директор авиационного колледжа	Четыре узких + Орнамент на воротнике
5.	Директор авиационного учебного комплекса (АУК)	Четыре узких + Орнамент на воротнике
6.	Руководитель Apparata	Четыре узких + Орнамент на воротнике
7.	Финансовый директор	Четыре узких + Орнамент на воротнике
8.	Главный инспектор по безопасности полетов	Четыре узких + Орнамент на воротнике
9.	Главный менеджер по качеству	Четыре узких + Орнамент на воротнике
10.	Руководитель офиса маркетинга	Четыре узких + Орнамент на воротнике
Управленческий состав		
11.	Заместитель директора АУК – Руководитель ЦТО	Четыре узких
12.	Заместитель директора АУК – Заведующая учебной частью	Четыре узких
13.	Заместитель директора АУК - Руководитель ЦПП	Четыре узких
14.	Заместитель руководителя-декана по учебной работе	Четыре узких
15.	Руководитель / Директор УЦАБ	Четыре узких
16.	Руководитель центра подготовки персонала IATA	Четыре узких
17.	Заместитель руководителя-декана по воспитательной работе	Четыре узких
18.	Заместитель руководителя-декана по учебной части	Четыре узких
19.	Заместитель директора колледжа	Четыре узких
20.	Руководители офисов	Четыре узких
Заведующие кафедрами, отделениями		Три узких
Преподавательский состав		
21.	доцент, старший преподаватель, преподаватель, заведующий лабораторией, кафедрой (академии), отделениями (авиационного колледжа)	Две узких
22.	Старший мастер по практике авиационного колледжа	Две узких
Авиационный персонал АУК		
23.	Летно-инструкторский состав	Четыре узких
24.	Инженерно-технический состав	Не предусмотрен
Офис регистратор		
25.	Специалисты офиса регистратуры	Не предусмотрен



UNIFORM AND DRESS CODE /
ПОЛОЖЕНИЕ О НОШЕНИИ ФОРМЕННОЙ ОДЕЖДЫ
И ВНЕШНЕМ ВИДЕ

AGAM-18-08

Секретариат		
26.	Ученый секретарь	Не предусмотрен
27.	Секретарь приемной комиссии	Не предусмотрен
28.	Секретарь в приемной ректора	Не предусмотрен
Обучающиеся		Нарукавный знак - курсовка
29.	Студент 4 курс	 4 курс
30.	Студент 3 курс	 3 курс
31.	Студент 2 курс	 2 курс
32.	Студент 1 курс	 1 курс



Приложение №2

Нормы обеспечения и сроки ношения предметов специальной одежды

№ п/п	Наименование предметов форменной одежды и аксессуаров	Количество комплектов или предметов на одного человека	Сроки ношения
для летного-инструкторского состава и студентов-пилотов			
1	Куртка мужская летняя «Пилот» бежево-оливковая	1 шт.	2 года
2	Брюки мужские летние «Пилот» бежево-оливковые	1 шт.	2 года
3	Жилет сигнальный светоотражающий с логотипом	1 шт.	1 год
4	Футболка «Поло» белого цвета с логотипом	1 шт.	1 год
5	Бейсболка оливковая с логотипом	1 шт.	2 года
для инженерно-технического состава			
1	Куртка мужская летняя "Скаймастер"	1 шт.	2 года
2	Брюки мужские летние "Скаймастер"	1 шт.	2 года
3	Ботинки мужские «Неогард» (полуботинки)	1 пара	2 года
4	Жилет сигнальный светоотражающий логотипом	1 шт.	1 год



ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я, нижеподписавшийся, _____,
(Ф.И.О., должность / студент / обучающийся)

получая бесплатно форменную одежду от АО «Академия Гражданской Авиации», заявляю, что в случае моего увольнения по собственному желанию, или в связи с переводом на другую должность, не дающую право на ношение и получение бесплатно форменной одежды, или при увольнении по инициативе работодателя (в том числе за нарушение трудовой или служебной дисциплины) / отчисления обязуюсь погасить задолженность за полученную специальную форменную одежду, путем внесения в кассу АО «Академия Гражданской Авиации» полной стоимости задолженности по форменному обмундированию, в сроки оговоренные Академией.

В случае неоплаты мною стоимости форменной одежды в порядке и в размере, указанном в пункте 7.6 Раздела 6 «AGAM-18-08 Положения о ношении форменной одежды и внешнем виде» сотрудников и обучающихся АО «Академия гражданской авиации» и Авиационного колледжа, настоящим даю свое добровольное и безусловное согласие на удержание Академией из моей заработной платы / стипендии / иного дохода суммы задолженности по специальной форменной одежде.

«___» _____ 2020 г.

(Подпись)